

Администрация муниципального образования
«Кингисеппский муниципальный район» Ленинградской области

КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

П Р И К А З

г. Кингисепп
24.04.2024 года № 233

**Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты»
по снижению документационной нагрузки на
педагогических работников общеобразовательных
учреждений Кингисеппского муниципального района**

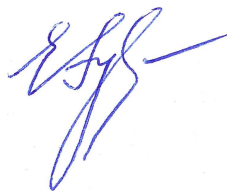
В целях реализации Поручения Председателя Правительства Российской Федерации М.В. Мишустина от 30 марта 2023 года № ММ-П8-4473 о снижении бюрократической нагрузки на всех уровнях образования, а также на основании частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства Просвещения Российской Федерации от 21 июля 2022 года № 82 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», в соответствии с распоряжениями комитета общего и профессионального образования Ленинградской области от 17.04.2024 №1114-р «Об утверждении Плана мероприятий «Дорожной карты» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных организаций, расположенных на территории Ленинградской области» и от 17.04.2024 №1118-р «Об утверждении чек – листа оценки деятельности общеобразовательной организации по соблюдению законодательства об образовании в части реализации государственных гарантий по оптимизации документационной нагрузки на педагогических работников»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий «Дорожную карту» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений Кингисеппского муниципального района (далее - План мероприятий, общеобразовательные учреждения), согласно приложению к настоящему приказу.
2. Назначить ответственным должностным лицом за реализацию Плана мероприятий Н.А.Кичину, заместителя председателя комитета по образованию.

3. Разместить План мероприятий на официальном сайте комитета по образованию в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (отв. – Пинчук Г.А.).
4. Руководителям общеобразовательных учреждений:
 - 4.1. руководствоваться настоящим Планом мероприятий;
 - 4.2. **в срок до 15 мая 2024 года** разработать Планы мероприятий «Дорожные карты» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений (далее – Планы мероприятий «Дорожные карты»);
 - 4.3. Планы мероприятий «Дорожные карты» разместить на официальных сайтах общеобразовательных учреждений в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;
 - 4.4. ссылку на страницу с размещенным Планом мероприятий «Дорожной картой» направить в комитет по образованию по адресу электронной почты **lemel09@yandex.ru** (Емеличевой Л.А.) в срок до **20 мая 2024 года**.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Председатель комитета
по образованию



Е. Н. Румянцева

Приложение к приказу комитета по образованию
администрации МО «Кингисеппский муниципальный район
от 24.04.2024 года № 233

**План мероприятий «Дорожная карта» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников
общеобразовательных учреждений Кингисеппского муниципального района**

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1	Организация работы «Горячей линии» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений в комитете по образованию Кингисеппского муниципального района (далее – комитет по образованию).	постоянно	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию
2	Рассмотрение обращений, поступивших на «Горячую линию» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений в комитете по образованию.	постоянно	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию Емеличева Л.А. - специалист комитета по образованию
3	Анализ обращений, поступивших на «Горячую линию» по снижению документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений в комитете по образованию.	ежеквартально	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию

4	Размещение на официальном сайте комитета по образованию, общеобразовательных учреждений информации по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений, в том числе о работе «Горячей линии».	постоянно	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию, Пинчук Г.А. – главный специалист ОМО комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений
5	Создание на официальном сайте общеобразовательного учреждения в сети «Интернет» баннера со ссылкой на информационный ресурс по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников, размещенный на официальном сайте комитета общего и профессионального образования Ленинградской области в сети «Интернет».	До 15 мая 2024 года	руководители общеобразовательных учреждений
6	Анализ исходящих от комитета по образованию в адрес общеобразовательных учреждений писем, запросов о проведении мониторингов, информационных материалов, документов на предмет их обоснованности, соответствия законодательству об образовании в части снижения документационной нагрузки на педагогических работников и принятие мер в случае выявления избыточности запросов.	До 1 июня 2024 года	Емеличева Л.А. - специалист комитета по образованию
7	Организация участия педагогических работников в интерактивных опросах комитета общего и профессионального образования Ленинградской области по вопросу снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений.	Ежеквартально	Емеличева Л.А. - специалист комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений
8	Разработка и утверждение муниципального правового акта об установлении персональной ответственности за исполнение частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» на: должностных лиц комитета по образованию, руководителей муниципальных общеобразовательных учреждений за подготовку педагогическими работниками документации, не включенной в перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, утвержденный приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года № 582.	приказ №7 от 01.01.2024 года	Кичина Н.А.- заместитель председателя комитета по образованию

9	Проведение семинаров/совещаний с руководителями общеобразовательных учреждений по вопросам снижения документационной нагрузки на педагогических работников общеобразовательных учреждений.	постоянно	Кичина Н.А.- заместитель председателя комитета по образованию
10	Направление в общеобразовательные учреждения информационно - инструктивных писем комитета общего и профессионального образования Ленинградской области, ГАОУ ДПО «ЛОИРО» с разъяснениями по организации и проведению мероприятий по снижению документационной нагрузки на педагогических работников.	постоянно	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию Емеличева Л.А. - специалист комитета по образованию
11	Информирование каждого педагогического работника общеобразовательного учреждения о требованиях, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».	постоянно	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений
12	Анализ локальных нормативных актов, регулирующих образовательные отношения, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ»	До 1 сентября 2024 года	руководители общеобразовательных учреждений
13	Внесение изменений в: - должностные инструкции педагогических работников, участвующих в реализации основных общеобразовательных программ, классных руководителей, - правила внутреннего трудового распорядка, - номенклатуру дел общеобразовательных организаций, - локальные нормативные акты, регулирующие деятельность классных руководителей, - локальные нормативные акты, регулирующие заполнение педагогическими работниками ГИС СОЛО,	До 1 сентября 2024 года	Забирова С.Б. – ведущий специалист комитета по образованию Емеличева Л.А. - специалист комитета по образованию Пинчук Г.А. – главный специалист ОМО комитета по образованию, Быкова И.Ю. - главный специалист ОМО комитета по образованию, - руководители общеобразовательных

	- локальные нормативные акты, регулирующие образовательные отношения, с учетом требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».		учреждений
14	Внесение изменений (при необходимости) в локальный нормативный акт, регулирующий функционирование внутренней системы оценки качества образования в общеобразовательном учреждении, на предмет соблюдения требований, установленных частями 6.1 и 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 21 июля 2022 года №582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется».	До 01 сентября 2024 года	Самбур А.С. - главный специалист комитета по образованию, Михайлова Е.В. - главный специалист комитета по образованию, Фролова Н.А. – начальник ОМО комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений
15	Разработка и размещение на официальном сайте в сети «Интернет» общеобразовательного учреждения единого графика оценочных процедур на учебный год, утвержденного распорядительным актом общеобразовательного учреждения.	До 01 сентября 2024 года	Самбур А.С. - главный специалист комитета по образованию, Фролова Н.А. – начальник ОМО комитета по образованию, руководители общеобразовательных учреждений
16	Рассмотрение поступающих от педагогических работников вопросов о снижении бюрократической нагрузки и подготовка на них ответов (при наличии обращений).	постоянно	руководители общеобразовательных учреждений
17	Проведение заседания педагогического совета (совещаний) с рассмотрением вопросов о механизмах снижения бюрократической нагрузки педагогических работников и работе в информационной системе «Сферум».	постоянно	руководители общеобразовательных учреждений